

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH:
KRYZYSOWYCH
OBOWIĄZUJĄCE NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW
ZESPOŁU SZKÓŁ
SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA OŚWIATOWEGO W TYCHACH

Opracowane na podstawie:

*Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie
szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży
zagrożonych uzależnieniem.*

Opracowanie: zespół profilaktyczny w składzie:
mgr Angelika Balura
mgr Henryk Bielas
mgr Magdalena Bieszke
mgr Katarzyna Bula.....
mgr Iwona Pałac
mgr Robert Surma.....

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEZREALIZOWANIA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO

W przypadku ucznia systematycznie nie uczęszczającego do szkoły / na lekcje danego przedmiotu:

1. Rozmowa dyscyplinująca z uczniem – w obecności wychowawcy i dyrektora
 - spisanie kontraktu
 - zobowiązanie ucznia do uczęszczania na zajęcia
 - poinformowanie o konsekwencjach złamania umowy
 2. Diagnoza sytuacji rodzinnej (co jest przyczyną absencji) – rozmowa z rodzicami w obecności wychowawcy, dyrektora, psychologa szkolnego
 - wezwanie rodziców telefoniczne
 - wezwanie listem poleconym

} Zawsze notatka służbowa z podjętych czynności!!!

 - W sytuacji, gdy nie udało się wyjaśnić przyczyn z rodzicami, a uczeń był nieobecny na co najmniej połowie zajęć szkolnych w danym miesiącu:
 - wniosek do Sądu
 - poinformowanie organu prowadzącego
 3. Jeśli wszystkie sposoby zawiodły a absencja dotyczy ucznia, który **ukończył 18 lat**:
 - ustał wobec niego obowiązek szkolny
 - usunięcie ze szkoły uchwałą rady pedagogicznej
 - poinformowanie o możliwości uzupełnienia kształcenia w innym trybie
- 3b. W sytuacji kiedy absencja ucznia na danym przedmiocie w skali roku szkolnego spadła poniżej 60% i zbliża się do granicy, kiedy może nie być z tego przedmiotu klasyfikowany:
- nauczyciel tego przedmiotu powiadamia o tym fakcie opiekunów prawnych ucznia listem poleconym co najmniej na miesiąc przed klasyfikacją roczną.
4. Jeśli wszystkie sposoby zawiodły, a absencja dotyczy ucznia, który **nie ukończył 18 lat**:
 - podjęcie przez radę pedagogiczną uchwały o przeniesieniu ucznia do innej szkoły
 - wniosek do Kuratorium Oświaty z prośbą o wskazanie szkoły, w której uczeń może kontynuować naukę

- Dyrektor po rozpatrzeniu wniosku przez Kuratorium zawiadamia rodziców ucznia o zmianie szkoły – adres i termin zgłoszenia się do niej.
- przygotowanie dokumentacji ucznia do przekazania (opinia wychowawcy, kserokopia arkusza ocen, wykaz godzin opuszczonych)

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych, § 17.1.
- Ustawa o systemie oświaty, z dnia 7 września 1991 (z późniejszymi zmianami), Dz. U. Nr 95, poz. 425, art. 18.1.2 oraz art. 20.
- Ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji z dnia 17 czerwca 1966 (z późniejszymi zmianami), Dz. U. Nr 24, poz. 151, art. 5, § 1.2

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZACHOWAŃ AGRESYWNYCH

1. Rozmowa profilaktyczna wychowawcy z uczniem (bezpośrednio po skardze na jego zachowanie):
 - poinformowanie go o niezgodności zachowania z normami szkolnymi
 - poinformowanie o procedurach
 - wpisanie do zeszytu korespondencji i dziennika elektronicznego informacji dot. zachowania ucznia przez nauczyciela zgłaszającego problem
2. Rozmowa dyscyplinująca w obecności wychowawcy i dyrektora:
 - telefoniczne poinformowanie rodziców przed spotkanie z uczniem
 - ograniczenie przywilejów
3. Spotkanie „na szczycie”: uczeń, rodzice, wychowawca, dyrektor, psycholog szkolny
 - spisanie kontraktu
 - udzielenie nagany z wpisaniem do akt
4. Poinformowanie policji o zachowaniu ucznia
5. Skierowanie sprawy do Sądu
6. Przeniesienie do innej szkoły.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU POSIADANIA / ROZPROWADZANIA NARKOTYKÓW

1. Nauczyciel, który podejrzewa ucznia/uczniów o posiadanie/rozprowadzanie narkotyków powiadamia wychowawcę klasy.
2. Podjęcie interwencji – wychowawca wspólnie z dyrektorem i/lub psychologiem szkolnym:
 - telefoniczne powiadomienie rodziców
 - wezwanie policji, wylegitymowanie ich – nazwisko, stopień, nr legitymacji
 - zabezpieczenie osoby podejrzanej i ewentualnego materiału dowodowego (prośba o opróżnienie torby, bez przeszukania!!!)
 - policja dokonuje przeszukania, zidentyfikowania narkotyków i wysłuchania ucznia – przy wysłuchaniu może być obecny rodzic, jeśli go nie ma – wychowawca / psycholog / nauczyciel wskazany przez dyrektora szkoły; policja sporządza notatkę informując szkołę dokąd notatka trafi (jaka Komenda Policji, który Sąd)
 - sporządzenie notatki służbowej z opisem zdarzenia przez interweniującego nauczyciela
3. Podjęcie działań profilaktycznych:
 - **następnego dnia** rozmowa z uczniem i rodzicem w obecności dyrektora i psychologa szkolnego
 - ustalenie kontraktu:
 - zobowiązanie (pisemne) ucznia do zaprzestania dotychczasowej działalności niezgodnej z prawem
 - ustalenie konsekwencji w przypadku złamania zobowiązania – np. ograniczenie przywilejów ucznia (np. wyjazd na wycieczkę nie przedmiotową), zawieszenie w prawach ucznia do czasu wyjaśnienia sprawy (jeśli toczy się postępowanie sądowe), usunięcie ze szkoły (w trybie przewidzianym w Statucie Szkoły)
 - podpisanie kontraktu przez ucznia i rodzica

Podejrzanie, że na terenie szkoły:

- a) rozprowadza narkotyki osoba nie będąca uczniem szkoły
 - b) są rozprowadzane narkotyki / ktoś je posiada, bez wskazania na osobę
- wezwanie policji, która przejmuje sprawę i wykonuje czynności przewidziane ustawą o policji.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELA W PRZYPADKU UZYSKANIA INFORMACJI, ŻE UCZEŃ KTÓRY, NIE UKOŃCZYŁ 18 LAT, UŻYWA ALKOHOLU LUB INNYCH ŚRODKÓW W CELU WPROWDZENIA SIĘ W STAN ODURZENIA, UPRAWIA NIERZĄD, BĄDŹ PRZEJAWIA INNE ZACHOWANIA ŚWIADCZĄCE O DEMORALIZACJI.

1. Nauczyciel przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga/psychologa szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
4. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
5. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).
6. Podobnie, w sytuacji gdy, szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem, itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA
W PRZYPADKU PODEJRZENIA UCZNIĄ O BYCIE POD WPLYWEM
NARKOTYKÓW**

4. Nauczyciel, który podejrzewa ucznia/uczniów o bycie pod wpływem środków odurzających powiadamia wychowawcę klasy.
5. Podjęcie interwencji w przypadku, **gdym uczeń nie jest agresywnym i podejrzenie takie padło na niego po raz pierwszy** – wychowawca wspólnie z dyrektorem i/lub pedagogiem szkolnym:
 - odizolowanie ucznia od grupy – umieszczenie w gabinecie pielęgniarki szkolnej, psychologa, dyrektora pod opieką dydaktycznego pracownika szkoły; możliwe zastosowanie „przymusu bezpośredniego”!!!
 - natychmiastowe telefoniczne powiadomienie rodziców
 - wezwanie pogotowia ratunkowego celem ustalenia stanu zdrowia ucznia
 - na prośbę rodziców można pozwolić wziąć im dziecko do domu, ale:
 - i. sporządzamy notatkę ze zdarzenia (kiedy, kto, o co podejrzany, kiedy i na czyją odpowiedzialność przejęty pod opiekę)
 - ii. rodzic / opiekun notatkę podpisuje
 - iii. notatka zostaje w szkole
 - iv. jeśli rodzic / opiekun nie chce notatki podpisać – wezwanie policji
 - dziecko nie może w tym dniu zostać w szkole!!!
 - nie podejmujemy w tym momencie rozmowy profilaktycznej!!!
 - sporządzenie notatki służbowej z opisem zdarzenia przez interweniującego nauczyciela
- 2a. Podjęcie interwencji w przypadku, **gdym uczeń jest agresywnym** – wychowawca wspólnie z dyrektorem i/lub psychologiem szkolnym:
 - odizolowanie ucznia od grupy – umieszczenie w gabinecie pielęgniarki szkolnej, psychologa, dyrektora pod opieką dydaktycznego pracownika szkoły; możliwe zastosowanie „przymusu bezpośredniego”!!!
 - natychmiastowe telefoniczne powiadomienie rodziców
 - wezwanie policji i pogotowia ratunkowego – wspólna ocena stanu trzeźwości i stanu zdrowia
 - dziecko nie może zostać w szkole!!!
 - nie podejmujemy w tym momencie rozmowy profilaktycznej!!!

- sporządzenie notatki służbowej z opisem zdarzenia – przez interweniującego nauczyciela

2b. Podjęcie interwencji **podczas wycieczki**:

- natychmiastowe telefoniczne poinformowanie rodziców (jeśli jest taka możliwość)
- wezwanie pogotowia ratunkowego – zabranie ucznia na oddział detoksykacyjny
- jeśli uczeń jest agresywny – wezwanie policji,

W każdym przypadku – podjęcie działań profilaktycznych:

- w najbliższych dniach rozmowa z uczniem i rodzicem (razem) w obecności dyrekcji i pedagoga szkolnego
- ustalenie kontraktu:
 - zobowiązanie (pisemne) ucznia do zaprzestania zażywania narkotyków
 - zobowiązanie rodzica do zgłoszenia się z dzieckiem do Stowarzyszenia „Trzeźwość życia” – p. Janina Goj, p. Mariusz Kajda
 - ustalenie konsekwencji w przypadku złamania zobowiązania – np. w przypadku powtórzenia się sytuacji – zgłoszenie na policję, ograniczenie przywilejów ucznia (np. wyjazd na wycieczkę nie przedmiotową), zawieszenie w prawach ucznia;
 - podpisanie kontraktu przez ucznia i rodzica

UWAGA:

Zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - w Polsce karalne jest:

- posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- wprowadzanie do obrotu środków odurzających;
- udzielanie innej osobie, ułatwianie lub umożliwianie ich użycia oraz nakłanianie do użycia;
- wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających. Każde z wymienionych zachowań jest czynem karalnym w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, jeśli sprawcą jest uczeń, który ukończył 13 lat a nie ukończył 17 lat.

Z przestępstwem mamy do czynienia jeżeli któryś z wymienionych czynów popełni uczeń, po ukończeniu 17 lat. W takiej sytuacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego.

Jeżeli przestępstwo ma miejsce na terenie szkoły, należy wezwać policję. W każdym przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył 17 lat należy zawiadomić policję lub sąd rodzinny, a w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia, który ukończył 17 rok życia prokuratora lub policję (art. 4 Upn i art. 304 Kpk).

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU KRADZIEŻY NA TERENIE SZKOŁY

1. W przypadku zaginięcia pieniędzy oraz rzeczy o większej wartości uczeń powinien zgłosić to natychmiast komukolwiek z pracowników szkoły (nie następnego dnia!!!).
2. Osoba, której jest to zgłaszane spisuje protokół kradzieży (kto, kiedy, komu zgłosił zaginięcie czego w jakich okolicznościach).
3. Jeśli uczniowie są obecni w szkole:
 - „Sprowokować” w czasie rozmowy ich do przyznania się / oddania zaginionej rzeczy.
- 3a. Jeśli uczniowie są obecni w szkole i nikt się nie przyzna / rzecz się nie znajdzie:
 - wezwanie policji
 - przeszukanie wszystkich uczniów podejrzanych o kradzież
 - natychmiastowe powiadomienie drogą mailową rodziców o zaistniałej sytuacji
- 3b. Jeśli uczniów już nie ma:
 - przeszukanie terenu szkoły
 - spisanie protokołu zdarzeń
 - poinformowanie rodzica / opiekuna o możliwości zgłoszenia sprawy na policję
4. Wyciągnięcie konsekwencji wobec ucznia, który dokonał kradzieży:
 - obniżenie oceny z zachowania
 - nagana pisemna
 - ograniczenie przywilejów na czas określony

PROCEDURA POSTĘPOWANIA PO ZAISTENIU WYPADKU UCZNIOWSKIEGO

1. Jeżeli zdarzy się wypadek uczniowski każdy pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
 - a) Pracownik doprowadza poszkodowanego do gabinetu lekarskiego (pielęgniarki szkolnej), zawiadamiając zaraz potem dyrektora (wicedyrektora) i następnie zawiadamia rodziców.
 - b) Jeśli nauczyciel ma w tym czasie zajęcia z klasą- prosi o nadzór nad swoją klasą kolegę uczącego w najbliższej sali,
 - c) jeśli gabinet lekarski jest nieczynny, przekazuje się poszkodowanego dyrektorowi (wicedyrektorowi), który już bierze odpowiedzialność za udzielenie pomocy,
 - d) Jeśli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzeń- miejsce wypadku należy pozostawić nienaruszone w celu dokonania oględzin lub szkicu,
 - e) Jeśli wypadek zdarzyłby się w godzinach wieczornych (baliki, dyskoteki itp.)- gdy nie ma dyrektora (wicedyrektora szkoły)- nauczyciel decyduje sam o postępowaniu.
W każdym trudniejszym przypadku wzywa pogotowie ratunkowe oraz telefonicznie dyrektora, następnie zawiadamia rodziców,
 - f) Jeśli wypadek zdarzyłby się w czasie wycieczki (biwaku)- wszystkie stosowne decyzje podejmuje kierownik imprezy i odpowiada za nie